

2. CONOZCA SUS OPERACIONES



USE ESTE FORMULARIO PARA DOCUMENTAR QUE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS COMERCIALES CLAVE SON CRÍTICOS A LA SUPERVIVENCIA DE SU NEGOCIO.

FUNCIÓN EMPRESARIAL:

Prioridad de recuperación: Extremadamente alta Alta Mediana Baja

Empleado responsable: _____

Empleado suplente: _____

Capacitación requerida para el empleado suplente: _____

Plazo o límite de fecha: _____

Obligación: Ninguna Legal Contractual Reglamentaria Financiera

Si no se hace, dinero perdido (o multas impuestas): _____

¿Quién realiza esta función?
(Enumere todos los que apliquen)

Empleados: _____

Proveedores /vendedores: _____

Contactos claves: _____

(Para espacio adicional, use el área de Notas a continuación)

¿Qué se necesita para realizar esta
función? (Enumere todos los que apliquen)

Equipo: _____

Informes especiales /Suministros: _____

Dependencias: _____

(Para espacio adicional, use el área de Notas a continuación)

¿Quién ayuda a realizar esta
función? (Enumere todos los que apliquen)

Empleados: _____

Proveedores /vendedores: _____

Contactos claves: _____

(Para espacio adicional, use el área de Notas a continuación)

Who uses the output from this
function? (List all that apply)

Empleados: _____

Proveedores /vendedores: _____

Contactos claves: _____

(Para espacio adicional, use el área de Notas a continuación)

Breve descripción de cómo realizar esta función:

Métodos alternativos: (Considere los procesos temporales / manuales que se pueden implementar hasta que esté disponible una solución permanente. Documente los procedimientos detallados para estas soluciones, incluidos los recursos adicionales necesarios, en un documento separado.)

Notas:

Última actualización: _____

Próxima actualización: _____